

Les documents demandés seront expédiés à l'adresse de correspondance du compte de finances personnelles.

1. Renseignements sur le professionnel de la santé, le denturologiste ou l'hygiéniste dentaire

Prénom	Nom	Numéro de téléphone	Numéro du professionnel
--------	-----	---------------------	-------------------------

2. Renseignements sur le mandataire* (s'il y a lieu)

Prénom	Nom	Numéro de téléphone
--------	-----	---------------------

* Si un mandataire demande ces documents pour le compte d'un professionnel de la santé, d'un denturologiste ou d'un hygiéniste dentaire, ce dernier doit au préalable l'avoir désigné comme tel à la RAMQ.

3. Documents demandés et frais exigibles (taxes incluses)

Depuis l'année d'imposition 2022, vous recevez le relevé 27 en version électronique dans votre messagerie sécurisée. Vous pouvez le télécharger et l'imprimer. Si votre demande concerne vos revenus d'années antérieures à 2022, vous devez demander un état des revenus.

- Copie du feuillet T4 **▶ Aucuns frais**
(Uniquement pour les professionnels à honoraires fixes)
- Copie du relevé 1 **▶ Aucuns frais**
(Uniquement pour les professionnels à honoraires fixes)
- État des revenus **▶ 38,00 \$ (le premier)**
9,55 \$ (chacun des suivants)

Période couverte par la demande d'état des revenus

Date de début	Date de fin
ANNÉE MOIS JOUR	ANNÉE MOIS JOUR

Depuis le 29 octobre 2021, vous recevez votre état de compte en version électronique dans votre messagerie sécurisée. En l'imprimant vous-même, vous évitez les délais et les frais de traitement.

- Copie d'état de compte **▶ 16,60 \$ (la première)**
13,60 \$ (chacune des suivantes)
- Compte de finances personnelles
- Compte administratif
- Numéro de l'établissement

Un seul état de compte

Date	ou	Numéro de paiement
ANNÉE MOIS JOUR		-

États de compte consécutifs

Date du 1 ^{er} paiement	ou	Numéro de paiement	Date du dernier paiement	ou	Numéro de paiement
ANNÉE MOIS JOUR		-	ANNÉE MOIS JOUR		-

États de compte non consécutifs

Date du 1 ^{er} paiement	ou	Numéro de paiement	Date du 2 ^e paiement	ou	Numéro de paiement	Date du 3 ^e paiement	ou	Numéro de paiement
ANNÉE MOIS JOUR		-	ANNÉE MOIS JOUR		-	ANNÉE MOIS JOUR		-

4. Mode de paiement et signature du demandeur

Le prélèvement des frais associés à ce formulaire figurera sur votre prochain état de compte. Si vous ne facturez plus à la RAMQ, vous devez joindre un chèque pour couvrir ces frais. Sinon, nous ne pourrons pas traiter votre demande.

Signature du professionnel de la santé, du denturologiste ou de l'hygiéniste dentaire

X _____	Date
	ANNÉE MOIS JOUR

Signature du mandataire (s'il y a lieu)

X _____	Date
	ANNÉE MOIS JOUR

Envoyez-nous ce formulaire
 par la poste
Régie de l'assurance maladie du Québec
 C. P. 6600, succ. Terminus
 Québec (Québec) G1K 7T3

ou par télécopieur : 418 528-2135

Instructions

Le formulaire doit être rempli par tout professionnel de la santé, denturologiste ou hygiéniste dentaire qui souhaite que nous lui transmettions des documents de nature financière. La demande d'état des revenus, de copies d'états de compte ou de copies de relevés fiscaux se fait à l'aide du présent formulaire.

1. Renseignements sur le professionnel de la santé, le denturologiste ou l'hygiéniste dentaire

Inscrivez le prénom, le nom de famille, le numéro de téléphone et le numéro du professionnel.

2. Renseignements sur le mandataire

Inscrivez le prénom, le nom de famille et le numéro de téléphone du mandataire. Si un mandataire fait la demande pour le compte d'un professionnel de la santé, d'un denturologiste ou d'un hygiéniste dentaire, celui-ci doit l'avoir au préalable désigné comme tel à la RAMQ.

3. Documents demandés et frais exigibles

Pour demander une **copie du feuillet T4 et du relevé 1**, cochez la case correspondant au document désiré. Les professionnels de la santé salariés ont besoin d'un feuillet T4 pour faire leur déclaration de revenus au gouvernement fédéral et d'un relevé 1 au gouvernement provincial. Pour tous les professionnels de la santé, les denturologistes et les hygiénistes dentaires, c'est le relevé 27 qui sert à la déclaration des revenus aux deux ordres de gouvernement.

Indiquez ensuite dans le champ « Période couverte par la demande » à quelle année d'imposition se rapportent les documents demandés.

Les relevés et le feuillet T4 nécessaires à la déclaration de revenus de l'année civile précédente sont délivrés **automatiquement** par la RAMQ avant le 1^{er} mars de l'année en cours.

Pour demander un **état des revenus**, cochez la case correspondante et inscrivez la période visée dans le champ « Période couverte par la demande ». Un état des revenus peut être produit pour une période maximale de 12 mois consécutifs. Si la demande vise une période plus longue, plusieurs états des revenus couvrant 12 mois seront produits et facturés.

Pour demander une **copie d'état de compte**, cochez la case correspondante. Inscrivez ensuite les dates de début et de fin ou les numéros de paiement.

Pour demander un seul état de compte, inscrivez sa date ou son numéro de paiement vis-à-vis de la mention « Un seul paiement ». Pour demander plusieurs états de compte consécutifs, inscrivez les dates du premier et du dernier paiement ou les numéros de paiement correspondants. Pour en demander plusieurs non consécutifs, inscrivez la date ou le numéro de paiement de chacun. Si la demande porte sur plus de trois états de compte, utilisez un deuxième formulaire.

4. Mode de paiement et signature du demandeur

Envoyez le formulaire signé et daté par le professionnel de la santé, le denturologiste, l'hygiéniste dentaire ou le mandataire par la poste ou par télécopieur aux coordonnées mentionnées au bas du formulaire.

Pour protéger les renseignements personnels des professionnels, des denturologistes et des hygiénistes dentaires, tous les documents demandés leur seront expédiés à **l'adresse de correspondance du compte de finances personnelles**.